



ZORG VANUIT DE
WET LANGDURIGE ZORG

ZORG
KANTOOR
Westland - Schieland - Delfland



Tekst en vormgeving ZORGKANTOOR DSW

Wijzigingen en drukfouten voorbehouden. Aan deze brochure kunnen geen rechten worden ontleend.

INHOUD

Wet langdurige zorg (Wlz)	4
Zorgkantoor DSW	4
Wat te doen als u zorg nodig heeft?	6
Zorg in natura of persoonsgebonden budget?	10
Voor welke zorg komt u in aanmerking?	12
Hoe kiest u uw zorgaanbieder?	13
Heeft u advies of ondersteuning nodig?	14
Wachlijsten en overbruggingszorg	15
Wat moet u zelf bijdragen aan de Wlz?	16
Wat te doen als u niet tevreden bent over de gang van zaken?	17
Uw rechten	18
Overzicht organisaties en nuttige adressen	19



WET LANGDURIGE ZORG (WLZ)

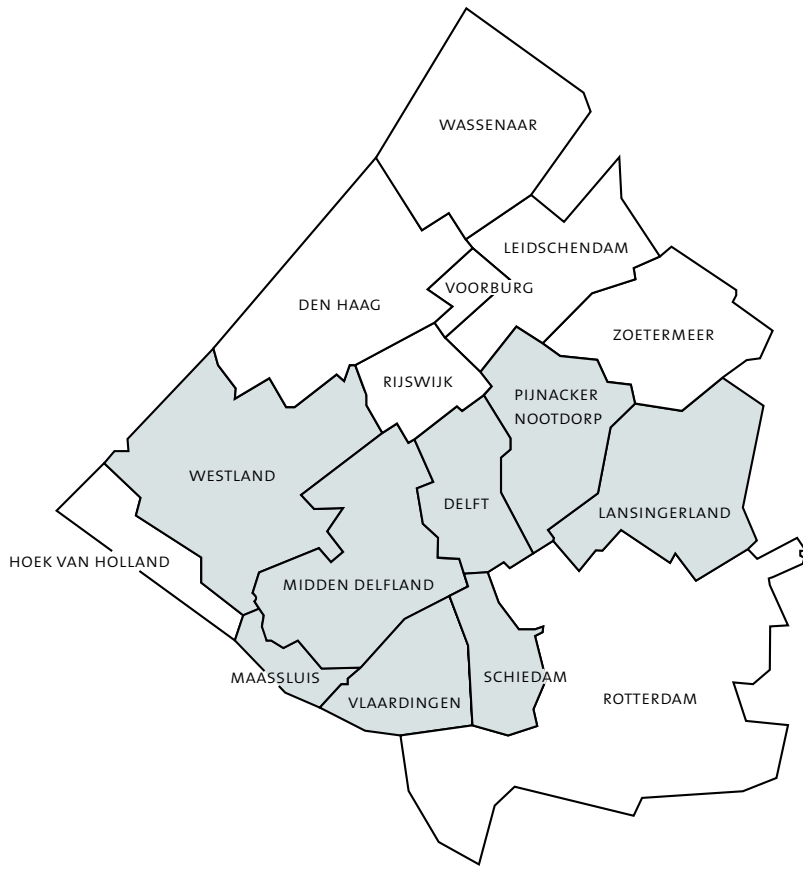
De Wet langdurige zorg (Wlz) is bedoeld voor mensen die vanwege een ziekte of aandoening blijvend zijn aangewezen op 24 uur per dag zorg in de nabijheid of permanent toezicht. Iedereen die rechtmatig in Nederland woont of verblijft, kan aanspraak maken op Wlz-zorg.

ZOR GKANTOOR DSW

Zorgkantoor DSW vervult in de regio Westland, Schieland, Delfland de rol van zorgkantoor voor alle inwoners van deze regio. Als zorgkantoor maken wij afspraken met zorgaanbieders over de soorten en hoeveelheid zorg die zij kunnen bieden, zodat er voldoende aanbod is en de aangeboden zorg van een goede kwaliteit is. Daarnaast verstrekken we informatie over de Wlz en helpen we mensen om de zorg te verkrijgen waar zij recht op hebben.

Het kaartje op de volgende pagina laat het werkgebied van Zorgkantoor DSW zien.

Een overzicht van het Wlz-zorgaanbod in de regio Westland, Schieland, Delfland vindt u in onze folder 'Het Wlz-zorgaanbod'. Deze folder kunt u downloaden via onze website www.zorgkantoordsw.nl. Ook kunt u via de zorgatlas op onze website een zorgaanbieder zoeken.



In deze folder leest u:

- wat u moet doen als u zorg nodig heeft;
- wat de verschillen zijn tussen zorg in natura en een pgb;
- op welke zorg u aanspraak kunt maken;
- hoe het zit met de eigen bijdrage;
- wat u kunt doen wanneer u niet tevreden bent over de gang van zaken;
- de contactgegevens van een aantal belangrijke organisaties.

WAT TE DOEN ALS U ZORG NODIG HEEFT?

Om in aanmerking te komen voor Wlz-zorg, stelt het Centrum indicatiestelling zorg (CIZ) eerst vast of u zorg nodig heeft, en zo ja, welke soort zorg en hoeveel. Dit heet indicatiestelling. In het indicatietraject kunt u aangeven of u de zorg in natura (zin) wilt ontvangen of in de vorm van een persoonsgebonden budget (pgb). Hierna leggen wij uit hoe het traject verloopt en bij wie u terecht kunt voor hulp bij uw aanvraag.

Stap 1 - U vraagt een indicatie aan bij het CIZ

Alle Wlz-zorg begint met een indicatie van het CIZ. U kunt uw indicatie telefonisch, via een aanvraagformulier of via de website van het CIZ aanvragen.

Stap 2 - Het CIZ verzamelt informatie

Het CIZ heeft voor de indicatiestelling informatie nodig over uw situatie. Het CIZ vraagt daarom informatie bij u op, onder meer over uw beperkingen, uw woon- en leefomstandigheden en uw wensen. Daarnaast kan het CIZ informatie opvragen bij andere instanties of bij derden, zoals uw behandelend arts of eerdere behandelaars. U bent verplicht alle informatie te verstrekken waar het CIZ om vraagt.

1-2-3

Stap 3 - U ontvangt het indicatiebesluit

Aan de hand van alle beschikbare informatie stelt het CIZ vervolgens het indicatiebesluit vast. U ontvangt dit besluit in principe binnen zes weken nadat u uw aanvraag heeft ingediend. In het indicatiebesluit staat op welke zorg u recht heeft, hoeveel zorg u kunt krijgen en hoe lang de indicatie geldig is. Dit noemen we een zorgprofiel. Zorgprofielen variëren in omvang en omschrijven de zorg die voor u geïndiceerd is.

De zorgprofielen kennen verschillende 'grondslagen':

- somatisch (SOM)
- psycho-geriatisch (PG)
- lichamelijk gehandicapt (LG)
- verstandelijk gehandicapt (VG)
- zintuiglijk gehandicapt (ZG)
- licht verstandelijk gehandicapt (LVG)
- geestelijke gezondheidszorg (GGZ)

Besluit het CIZ dat u niet voor Wlz-zorg in aanmerking komt, dan kunt u, afhankelijk van uw zorgbehoefte, voor de noodzakelijke zorg contact opnemen met uw gemeente voor Wmo-zorg, of met uw zorgverzekeraar voor Zvw-zorg.

ORGANISATIES DIE U KUNNEN HELPEN

Soms is het lastig uw zorgvraag aan het CIZ uit te leggen. In zo'n geval kunt u bij het zorgkantoor terecht voor informatie, advies en ondersteuning. Ook kunt u terecht bij de cliëntenorganisaties MEE, Zorgbelang en Cliëntondersteuning Plus voor onafhankelijke cliëntondersteuning. Zij bieden ondersteuning aan mensen met een beperking, handicap of chronische ziekte. Daarnaast kunt u de plaatselijke organisatie voor ouderenwelzijn raadplegen, voor de contactgegevens van ouderenwelzijnsorganisaties kunt u uw gemeente benaderen. Als u al zorg ontvangt van een zorgaanbieder, kan uw zorgaanbieder u ook helpen bij het aanvragen van een Wlz-indicatie.

Website Regelhulp.nl en Informatielangdurigezorg.nl

Voor meer informatie over de Wlz, Zvw, Wmo en Jeugdwet kunt u ook terecht op de website www.regelhulp.nl of www.informatielangdurigezorg.nl.

ANDERE VORMEN VAN ZORG

Wellicht heeft u naast Wlz-zorg behoefte aan andere vormen van zorg, bijvoorbeeld zorg die vergoed wordt vanuit de Zorgverzekeringswet (Zvw), vanuit de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) of de Jeugdwet.

- Bij zorg die vergoed wordt vanuit Zvw kunt u denken aan een huisartsbezoek, behandeling in het ziekenhuis en geneesmiddelen. Voor meer informatie over Zvw-zorg kunt u terecht bij uw zorgverzekeraar.
- De Wmo is erop gericht alle burgers deel te laten nemen in de samenleving. Onder voorzieningen vanuit de Wmo vallen bijvoorbeeld huishoudelijke hulp en aanpassingen in de woning. Voor meer informatie kunt u terecht bij het Wmo-loket van uw gemeente.

Verandering in omstandigheden of zorg

Als u in de toekomst meer zorg nodig heeft dan geïndiceerd, dan kunt u dit navragen bij het CIZ. Het CIZ kan de indicatie dan bijstellen.



ZORG IN NATURA OF PERSOONSGEBONDEN BUDGET?

Zorg in natura

Zorg in natura (zin) is zorg die geleverd wordt door een zorgaanbieder die een contract heeft met het zorgkantoor om Wlz-zorg te leveren. De zorgaanbieder verleent u de zorg en regelt de administratie rondom de zorgverlening. U kunt met deze zorgaanbieder afspraken maken over de manier waarop de zorg wordt verleend, bijvoorbeeld over de dagen en tijdstippen waarop u uw zorg wilt ontvangen. Deze afspraken komen in een zorgplan te staan, dat u samen met de zorgaanbieder opstelt.

Financieel gezien lopen de vergoedingen aan de zorgaanbieder buiten u om. De zorgaanbieder declareert rechtstreeks bij het zorgkantoor.

Persoonsgebonden budget

Met een persoonsgebonden budget (pgb) krijgt u aan de hand van uw indicatiebesluit een bepaald budget toegewezen, waarmee u zelf zorg inkoop. U kunt met een pgb de zorg zelf regelen. Veel mensen met een pgb waarderen het werken met vaste zorgverleners die ze zelf hebben gekozen. De zorgverlener is bijvoorbeeld een bekende, zoals een vriend/vriendin of familielid. Het is ook mogelijk om met een pgb een professionele zorgverlener in te kopen. U kunt met een pgb geen gespecialiseerde behandeling inkopen. Deze zorg wordt altijd in natura geleverd.

Bij een pgb horen ook verantwoordelijkheden en verplichtingen. Zo moet u een administratie bijhouden en overeenkomsten sluiten met uw zorgverleners. Ook moet u verantwoording afleggen over uw uitgaven. Wij nodigen iedereen die een pgb aanvraagt uit voor een bewuste keuze gesprek. Tijdens dit gesprek krijgt u uitleg over het pgb en bespreken we met u of het pgb voor u een geschikte keuze is. Daarbij gaan we ook na of u voldoet aan de criteria om voor een pgb in aanmerking te komen.

Als u niet in aanmerking komt voor een pgb kunt u met uw indicatie wel zorg in natura ontvangen.

Het budget wordt beheerd door de Sociale Verzekeringsbank (SVB). De SVB betaalt de facturen van uw zorgverleners.

De administratie rondom het pgb kunt u gemakkelijk regelen via het PGB Portaal. Op www.mijnpgb.nl leest u hierover meer.

Meer informatie over het pgb staat in de folder ‘Persoonsgebonden budget: Zelf uw zorg inkopen in 6 stappen’. U kunt deze folder opvragen bij het zorgkantoor of downloaden via www.zorginstituutnederland.nl of www.zorgkantoor.nl. Voor aanvullende informatie en onafhankelijk advies over het pgb kunt u, naast het zorgkantoor ook terecht bij Per Saldo, de belangenvereniging voor pgb-gebruikers, via www.pgb.nl.

Omzetten

Als u uw pgb wilt omzetten naar zorg in natura of andersom dan kunt u hiervoor een verzoek indienen bij het zorgkantoor. U hoeft hiervoor geen nieuw indicatiebesluit aan te vragen bij het CIZ. Wel moet u de omzetting schriftelijk aanvragen bij het zorgkantoor. Dit kan via een omzettingsformulier dat te downloaden is via www.zorgkantoor.nl.

Het omzetten van zorg in natura naar een pgb kan alleen als u hiervoor in aanmerking komt. Wij raden u aan dit vooraf bij ons na te vragen.

VOOR WELKE ZORG KOMT U IN AANMERKING?

Wlz-zorg wordt geboden in de vorm van zorg met verblijf of zorg zonder verblijf. Zorg zonder verblijf kent drie varianten: een volledig pakket thuis, modulair pakket thuis en persoonsgebonden budget. Hieronder lichten wij de zorgsoorten toe. Daarna gaan we kort in op ADL-assistentie (persoonlijke assistentie bij algemene dagelijkse levensverrichtingen).

ZORG MET VERBLIJF

Zorg met verblijf houdt in dat u in een zorginstelling gaat wonen en vanuit de zorginstelling alle noodzakelijke zorg en ondersteuning ontvangt. U woont in een instelling en u hoeft dus geen huur te betalen. Ook ontvangt u het eten en drinken van de zorgaanbieder. De dagbesteding valt eveneens onder het zorgpakket. Hierbij geldt dat u niet verplicht bent de dagbesteding af te nemen bij de zorgaanbieder waar u verblijft: u kunt ervoor kiezen deze dagbesteding door een andere zorgaanbieder te laten leveren. Dit kunt u aangeven in het zorgplan dat u samen met uw zorgaanbieder opstelt.

ZORG ZONDER VERBLIJF

Volledig pakket thuis (vpt)

Als u uw zorg ontvangt in de vorm van een volledig pakket thuis (vpt), bent u zelf verantwoordelijk voor uw woonkosten. U kunt in uw eigen huis blijven wonen of in een woning in of dichtbij een zorginstelling. Een zorgaanbieder levert aan huis de noodzakelijke zorg en ondersteuning. In het geval van een vpt omvat de zorg het eten en drinken en ook de eventueel benodigde dagbesteding.

Modulair pakket thuis (mpt)

Als u uw zorg ontvangt in de vorm van een modulair pakket thuis (mpt), blijft u zelfstandig wonen in uw eigen huis of in een woning in of dichtbij een zorginstelling. Het verschil met het vpt is dat u niet het volledige pakket aan zorgonderdelen van één zorgaanbieder gebruikt maar gedeeltes (modules). U maakt daarin zelf keuzes. Zo kunt u er bijvoorbeeld voor kiezen om wel hulp bij de verzorging te ontvangen, maar geen dagbesteding. De afspraken die u hierover met uw zorgaanbieder maakt worden vastgelegd in uw persoonlijk zorgplan.

Persoonsgebonden budget (pgb)

Bij een persoonsgebonden budget (pgb) ontvangt u een budget waarmee u zelf zorg kan inkopen. U kunt vanuit dit budget uw zorgverleners betalen, maar moet hierover wel verantwoording afleggen aan het zorgkantoor.

HOE Kiest U UW ZORGAANBIEDER?

Als u tijdens het indicatietraject heeft aangegeven van welke zorgaanbieder u de zorg wilt ontvangen, ontvangt de aanbieder een kopie van uw indicatie en neemt vervolgens contact met u op voor het maken van afspraken over de zorgverlening.

Weet u nog niet van welke zorgaanbieder u zorg wilt ontvangen, dan kan het zorgkantoor u helpen bij het kiezen van een zorgaanbieder. U hoeft hiervoor niets te doen. Het zorgkantoor neemt contact met u op en helpt u bij het maken van uw keuze. U kunt ons ook om hulp vragen voordat de indicatie gesteld wordt. Dit kan via telefoonnummer 010 - 2 422 745. Voor een uitgebreid overzicht van zorgaanbieders verwijzen wij u graag naar de zorgatlas op onze website www.zorgkantoordsw.nl.

HEEFT U ADVIES OF ONDERSTEUNING NODIG?

Krijgt u zorg uit de Wlz en heeft u advies of ondersteuning nodig? Dan kunt u terecht bij het zorgkantoor of uw zorgaanbieder.

HET ZORGKANTOOR

Met het zorgkantoor kunt u contact opnemen als:

- u niet goed weet welke zorgaanbieder het beste bij u past;
- er vragen of onderwerpen zijn die u niet met uw zorgaanbieder kunt of wilt bespreken;
- u met spoed zorg nodig heeft maar niet weet hoe u dit moet regelen;
- u het niet eens bent met de zorgaanbieder over de zorg die moet worden geboden;
- u advies wilt over het zorgplan dat is opgesteld;
- u nog andere vragen heeft.

Ons team zorgregistratie en -bemiddeling is bereikbaar van maandag tot en met vrijdag van 8.30 tot 17.00 uur op telefoonnummer 010 - 2 422 745.

UW ZORGAANBIEDER

Uw zorgaanbieder kent uw situatie en weet welke zorg u nodig heeft en krijgt. Deze kan u bijvoorbeeld helpen bij het maken van een keuze voor zorg met verblijf, een vpt of een mpt. Daarom is uw zorgaanbieder het eerste aanspreekpunt voor advies en ondersteuning.

Onafhankelijke cliëntondersteuning

Onafhankelijke cliëntondersteuning organisaties MEE, Zorgbelang en Cliëntondersteuning Plus kunnen u onafhankelijke ondersteuning bieden. Zie voor de gegevens van deze organisaties het adressenoverzicht.

WACHTLIJSTEN EN OVERBRUGGINGSZORG

Als de zorgaanbieder van uw keuze u niet meteen kan helpen, dan komt u op de wachtlijst van deze zorgaanbieder. De zorgaanbieder houdt tijdens het wachten contact met u, geeft u zo nodig begeleiding en bespreekt andere mogelijkheden met u.

Ook het zorgkantoor let er op dat u op tijd zorg ontvangt. Het zorgkantoor zal contact met u opnemen om te vragen of u tijdens het wachten de zorg en ondersteuning krijgt die u nodig heeft.

OVERBRUGGINGSZORG

Als u nog niet opgenomen kan worden bij de zorgaanbieder van uw keuze kan er tijdelijk zorg in de thuissituatie geleverd worden. Dit noemen we overbruggingszorg. Deze zorg kan door dezelfde of een andere zorgaanbieder geboden worden. Bespreek de mogelijkheid tot overbruggingszorg met de zorgaanbieder van uw keuze of neem contact op met het team zorgregistratie en -bemiddeling van het zorgkantoor via telefoonnummer 010 - 2 422 745.

WACHTSTATUS

Iedereen op de wachtlijst heeft een wachtstatus. De instelling of dat u nog even kunt en wilt wachten op de locatie van uw voorkeur. Ook kan de zorgaanbieder aangeven of u nog extra wensen heeft waardoor u (langer) wilt wachten.

U kunt aan uw zorgaanbieder vragen welke wachtstatus u heeft en wat dat voor u betekent. Vindt u dat uw wachtstatus niet klopt? Bespreek dat dan met de zorgaanbieder bij wie u op de wachtlijst staat. Deze kan uw wachtstatus aanpassen.

WAT MOET U ZELF BIJDAGEN AAN DE WLZ?

Voor Wlz-zorg moet u, als u ouder bent dan 18 jaar, een eigen bijdrage betalen. Soms vraagt de zorgaanbieder daarnaast een bijbetaling voor aanvullende diensten.

EIGEN BIJDRAGE VOOR WLZ-ZORG

De hoogte van de eigen bijdrage is afhankelijk van uw persoonlijke situatie. Het CAK berekent en int de eigen bijdrage voor Wlz-zorg. Het CAK kijkt hierbij naar uw leeftijd, uw inkomen, uw gezinssamenstelling, uw woonsituatie (thuiswonend of in een zorginstelling verblijvend) en uw indicatie. Het CAK stuurt iedere maand een factuur met de verschuldigde eigen bijdrage.

Op de website van het CAK kunt u een proefberekening maken van de eigen bijdrage.

Wilt u meer weten over de eigen bijdrage voor Wlz-zorg, dan kunt u de website www.hetcak.nl raadplegen of bellen met het informatienummer 0800-0087.

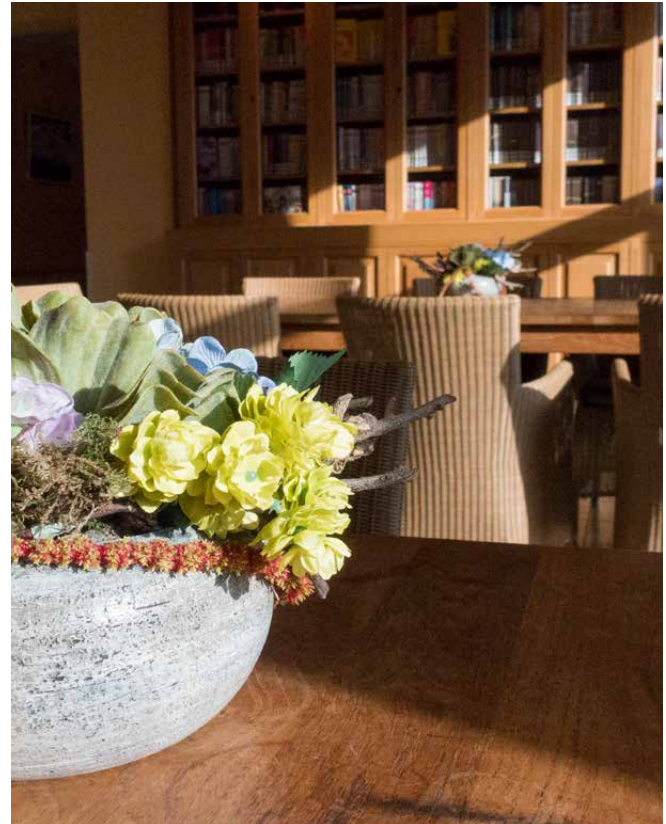
BIJBETALINGEN VOOR AANVULLENDE DIENSTEN

Zorgaanbieders kunnen bijbetalingen vragen voor aanvullende diensten. Aanvullende diensten zijn basisdiensten die niet tot de Wlz-verzekerde zorg behoren, zoals het wassen van kleding of een tv-abonnement. De zorgaanbieder biedt deze diensten (al dan niet tegen betaling) aan. U bent niet verplicht aanvullende diensten af te nemen. Zorginstellingen moeten u vooraf laten weten welke aanvullende diensten zij bieden en wat dat u kost. Zij moeten dit ook op hun website melden.

WAT TE DOEN ALS U NIET TEVREDEN BENT OVER DE GANG VAN ZAKEN?

Natuurlijk hopen wij dat u tevreden bent over de gang van zaken rond uw zorg. Als dat niet het geval is, dan kunt u bij verschillende instanties een klacht indienen of bezwaar maken. Een klacht is een brief of e-mail waarin staat waarom u ontevreden bent over de handelwijze van een organisatie of over de manier waarop u te woord bent gestaan. Een bezwaarschrift is een brief waarin u vermeldt waarom u het niet eens bent met een besluit of beschikking van een organisatie. Het hangt van de aard van uw klacht of bezwaar af bij welke instantie u moet zijn.

Voor verdere informatie over klachten en bezwaren verwijzen wij u naar de folder “Klachten en bezwaren”, tevens te vinden op www.zorgkantoor.nl.



UW RECHTEN

RECHT OP ONDERSTEUNING EN ADVIES

Als u zorg ontvangt, of gaat ontvangen, dan heeft u recht op ondersteuning en advies.

Zie hoofdstuk ‘Heeft u advies of ondersteuning nodig?’ voor meer informatie.

RECHT OP INFORMATIE

De zorgaanbieder moet u goed informeren over bijvoorbeeld:

- de wachttijden voor de zorg;
- het inzetten van overbruggingszorg als er een wachtlijst is;
- wat u kunt doen als u niet tevreden bent over de zorg;
- wat de cliëntenraad doet (rechten en inspraakmogelijkheden);
- de eigen bijdrage die u van overheidswege moet betalen;
- de extra betalingen voor aanvullende diensten.

RECHT OP CONTINUÏTEIT VAN DE ZORG

De zorgaanbieder kan niet zomaar de zorg stopzetten.

Voordat hij dit kan doen moet hij hiervoor toestemming vragen aan het zorgkantoor, de reden van het stopzetten met u bespreken en vervangende zorg voor u regelen.

OVERZICHT ORGANISATIES EN NUTTIGE ADRESSEN


In dit hoofdstuk treft u een overzicht aan van de eerder in deze folder benoemde organisaties. Per organisatie vindt u een korte toelichting plus de contactgegevens.


CENTRUM INDICATIESTELLING ZORG (CIZ)


Het CIZ beoordeelt of u recht heeft op zorg via de Wlz. In de beschikking van het CIZ staat op hoeveel en welke zorg u recht heeft. Voor meer informatie over het CIZ en indicatiestelling kunt u terecht op www.ciz.nl.

CIZ

Postbus 2690
3500 GR Utrecht

 088 - 7 891 000
(op werkdagen tussen 8.30 en 18.00 uur)

 088 - 7 891 011


 info@ciz.nl


CENTRAAL ADMINISTRATIEKANTOOR (CAK)


Het CAK vervult een centrale rol in de berekening en oplegging van eigen bijdragen.

CAK

Antwoordnummer 1608
2509 VB Den Haag

 0800 - 0087 (op werkdagen tussen 8.30 en 17.00 uur)

 info@hetcak.nl

 www.hetcak.nl



SOCIALE VERZEKERINGSBANK (SVB)

Indien u zorg inkoop via een pgb, beheert de SVB uw budget. De SVB controleert uw afspraken met zorgverleners en betaalt de rekeningen van uw zorgverleners.

SVB Servicecentrum pgb

Postbus 8038
3503 RA Utrecht



030 - 2 648 200



www.svb.nl

PER SALDO

Voor vragen over het persoonsgebonden budget (pgb) kunt u contact opnemen met Per Saldo. Per Saldo is de belangenvereniging voor gebruikers van een pgb. Deze organisatie geeft informatie en advies.

Churchillaan 11
3527 GV Utrecht

Postbus 19161
3501 DD Utrecht



0900 - 7 424 857 (€ 0,20 per minuut)



www.pgb.nl



MEE


MEE geeft informatie, advies en ondersteuning aan mensen met een beperking, handicap of chronische ziekte.


MEE Zuid-Holland Noord

Werkgebied: Regio Delft, Den Haag en Leiden (in het werkgebied van Zorgkantoor DSW betreft het de gemeenten Delft, Westland, Pijnacker-Nootdorp, Midden Delfland, Vlaardingen en Maassluis)

Zichtenburglaan 260
2544 EB Den Haag

Postbus 43197
2504 AD Den Haag


 088 - 7 752 000

 info@meezhn.nl

 www.meezhn.nl


Kantoor Vlaardingen (bezoek op afspraak)

1e van Leyden Gaelstraat 288
3134 LE Vlaardingen

 088 - 7 752 000

Kantoor Delft voor Elkaar

Van Bleyswijkstraat 91
2613 RR Delft

 088 - 7 752 000



MEE Rotterdam Rijnmond

Werkgebied: Rotterdam, Barendrecht, Capelle a/d IJssel,
Krimpen a/d IJssel, Ridderkerk, Schiedam en Lansingerland

Boompjes 554
3011 XZ Rotterdam

Postbus 21217
3001 AE Rotterdam



010 - 2 821 111 (09.00 - 12.00 uur)



langdurigezorg@meerrotterdamrijnmond.nl



www.meerrotterdamrijnmond.nl



ADVIESPUNT ZORGBELANG

Adviespunt zorgbelang komt op voor de belangen van iedereen die gebruik maakt van gezondheidszorg of maatschappelijke dienstverlening in Zuid-Holland.

Adviespunt Zorgbelang

Postbus 5310
6802 EH Arnhem



0900 - 2 438 181



clientondersteuner@adviespuntzorgbelang.nl



www.adviespuntzorgbelang.nl

CLIËNTONDERSTEUNING PLUS

Clientondersteuning plus biedt onafhankelijke cliëntondersteuning aan mensen met een Wlz-indicatie.



085 - 0 712 863



vraag@clientondersteuningplus.nl



www.clientondersteuningplus.nl



WMO-LOKETTEN IN UW GEMEENTE

De gemeente voert de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) uit. Als u hulp nodig heeft in het dagelijks leven, kunt u hiervoor ondersteuning krijgen van de gemeente. Onderstaand een overzicht van de Wmo-loketten van de gemeentes in het werkgebied van Zorgkantoor DSW.

Gemeente Delft

Stationsplein 1
2611 AZ Delft

Postbus 78
2600 ME Delft

 14 015
 www.delft.nl/wmo

Gemeente Lansingerland

Tobias Asserlaan 1
2662 SB Bergschenhoek


Postbus 1
2650 AA Berkel en Rodenrijs

 14 010
 info@lansingerland.nl
 www.lansingerland.nl

Gemeente Maassluis

Koningshoek 93.050
3144 BA Maassluis

Postbus 55
3140 AB Maassluis



 14 010
 www.maassluis.nl



Gemeente Midden-Delfland

Anna van Raesfeltstraat 37
2636 HX Schipluiden


Postbus 1
2636 ZG Schipluiden

 015 - 3 804 111
 www.middendelfland.nl

Gemeente Pijnacker-Nootdorp

Oranjeplein 1
2641 EZ Pijnacker

Postbus 1
2640 AA Pijnacker

 14 015
 www.pijnacker-nootdorp.nl

Gemeente Schiedam

Stadserf 1
3112 DZ Schiedam


Postbus 1501
3100 EA Schiedam

 14 010
 www.schiedam.nl

Gemeente Vlaardingen

Westnieuwland 6
3131 VX Vlaardingen

Postbus 1002
3130 EB Vlaardingen



 010 - 2 484 000
 www.vlaardingen.nl



Gemeente Westland

Verdilaan 7
2671 VW Naaldwijk

Postbus 150
2670 AD Naaldwijk

 14 0174
 www.gemeentewestland.nl

ZORGKANTOOR DSW

's-Gravelandseweg 555
3119 XT Schiedam

Postbus 366
3100 AJ Schiedam

 Algemeen 010 - 2 422 733
Pgb 010 - 2 422 746
Zorgregistratie en -bemiddeling 010 - 2 422 745
 010 - 2 733 568
 zorgkantoor@dsw.nl
 www.zorgkantoordsw.nl



 010 - 2 422 733

 zorgkantoor@dsw.nl

 www.zorgkantoordsw.nl

ZORG
KANTOOR

Westland - Schieland - Delfland